ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7CCB6ABEB60D90F2146690522576C17D
Владелец: Романова Татьяна Аргольдовна
Действителен: с 11.10.2022 до 04.01.2024

Утверждаю
начальник Управления образования
_____Т.А. Романова
«_01_»_____09_____2023г.

П Л А Н РАБОТЫ
Управления образования
администрации Гурьевского муниципального округа
на сентябрь 2023 года

Основные задачи на сентябрь 2023-2024 учебного года

Исполнение Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации" в части предоставления гражданам права на образование (Романова Т.А., Хейфец В.А., Нерубенко Т.А., Двинских А.М.).

Коррекция муниципальной программы «Развитие образования Гурьевского муниципального округа на 2022-2026 годы» (Романова Т.А., Хейфец В.А., Остронок А.П.).

Обеспечение комплексной безопасности образовательного процесса в общеобразовательных организациях (Залужный Ю.Б.).

Выявление кадровых потребностей в образовательных организациях и принятие мер, направленных на решение кадрового дефицита (Вартанова А.М., Нерубенко Т.В., Двинских А.М.).

Раскрытие творческого потенциала педагогических работников образовательных организаций через участие в конкурсе на Грант главы администрации Гурьевского муниципального округа в сфере образования для педагогических работников (Хейфец В.А.).

Школьный этап олимпиады школьников как система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (Хейфец В.А., Колесова И.С.).

Организация работы со школами с низкими результатами обучения (Вартанова А.М.).

Воспитание гражданина и патриота на основе героического прошлого, гражданского самосознания и уважения к культурному, историческому наследию России (Рахвалова К.А.).

Совершенствование системы предпрофильной и профориентационной подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях путем введения профориентационного курса «Россия – мои горизонты» (Рахвалова К.А.).

Вовлечение подростков в социально значимую и полезную трудовую деятельность, приобретение необходимых трудовых навыков, развитие трудовой мотивации и их профессиональной ориентации (Нерубенко Т.В., Рахвалова К.А.).

Организация мер по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, детей, состоящих на учете в органах образования. КДН и ЗГ1, ПДН (Нерубенко Т.В.).

Создание новых мест в целях обеспечения 100% доступности дошкольного образования для детей как детей от 3 до 7 лет, так и для детей в возрасте до 3 лет (Двинских А.М.)

Создание условий для получения качественного дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (Залужный Ю.Б., Любокуй Е.В.).

Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного, начального, основного, среднего общего образования (Нерубенко Т.В., Двинских А.М.).

Изменения в схемах подвоза школьников сельской местности к месту учебы и обратно в связи со значительным увеличением потребности (Хейфец В.А.).

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
на сентябрь 2023 года

Сроки	Мероприятия	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение системы дошкольного образования		
В течение месяца	Разработка проектов постановлений администрации Гурьевского муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции управления образования	Жинис Э.А, Двинских А.М.
В течение месяца	Подготовка приказов управления образования, локальных актов, в части касающейся деятельности дошкольных образовательных организаций	Двинских А.М. Любокуй Е.В.
В течение месяца	Рассмотрение и подготовка ответов по обращениям физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию отдела дошкольного образования	Двинских А.М.
2. Совещание руководителей дошкольных образовательных учреждений		
Сентябрь 2023г.	1. Текущие вопросы функционирования системы дошкольного образования; 2. О готовности ДОУ к новому учебному году (результаты работы комиссии); 3. О результатах комплектования ДОУ к новому учебному году; выполнение показателей, установленных МО на 2024 год; 4.Приоритетные задачи и направления работы в 2023-2024 учебном году.	Т.А. Романова Двинских А.М.
3. Организационно-управленческая деятельность:		
Сентябрь 2023г.	Подготовка к празднованию и проведение: День знаний День дошкольного работника День учителя День пожилого человека	Двинских А.М. Любокуй Е.В. Руководители ДОУ
Сентябрь 2023г.	*Подготовка и проведение окружных конкурсов. мероприятий:* Приключенческая игра с элементами ориентирования на местности	МАДОУ «Детский сад № 2 «Мозаика»
Сентябрь 2023г.	Тарификация ДОУ	Двинских А.М. Остронок А.П. Руководители ДОУ
В течение месяца	Участие в сопровождение аттестационных процедур педагогических и руководящих работников;	Двинских А.М. Любокуй Е.В.

4. Осуществление мониторинга, тематического инспектирования		
В течение месяца	Организация изучения деятельности ДОО по обращениям граждан	Комиссия
Сентябрь 2023г.	Мониторинг кадровых условий в соответствии с требованиями ФГОС ДО: обеспеченность ДОО педагогическими кадрами (%); доля педагогических работников, аттестованных на первую / высшую кв. категорию; доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации за последние 3 года; доля педагогических работников с высшим педагогическим образованием; рабочая нагрузка педагога	Любокуй Е.В Руководители ДОУ
Ежемесячно Ежемесячно Ежедневно	Мониторинг исполнения административной процедуры «прием заявления, проверка документов и постановка ребенка Заявителя на учет в очередь»; - проведение заседания комиссии по дополнительному комплектованию ДОУ; - обработка заявлений, поступивших с портала госуслуг, о постановке детей в очередь.	Двинских А.М.
5. Организационно-содержательная деятельность:		
Ежемесячно до 15 числа текущего месяца	Отчет для расчета субвенций на реализацию государственного стандарта дошкольного образования	Двинских А.М. Руководители ДОУ
Ежемесячно до 20 числа текущего месяца	Информация о вакансиях	Любокуй Е.В Руководители ДОУ
В течение месяца	Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества дошкольного образования (ВСОКДО)	Двинских А.М., Любокуй Е.В.
Сентябрь 2023г.	Отчет по родительскому клубу «Я и мой ребенок»	Любокуй Е.В. Руководители ДОУ
Ежеквартально	Отчет по эксплуатации дошкольных организаций	Двинских А.М.
6.Повышение профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ		
В течение месяца	Консультации по запросам	Любокуй Е.В.
Сентябрь 2023г.	«Годовое планирование в учреждении»	Любокуй Е.В.

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБЩЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ на сентябрь 2023 года

Срок	Мероприятия	Ответственные
1.Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для всех категорий детского населения.		
1 сентября	Праздничные линейки «День знаний» (1,9,11 кл.)	Руководители ОО Нерубенко Т.В.

5 сентября в 11.00	Торжественное открытие центра «Точка Роста»	Насим М.В. Нерубенко Т.В
01.09	**Тематические уроки:** - открытый урок ОБЖ, **Тематические дни безопасности в рамках:** - «Дня знаний» (01.09.2021) уроки по подготовке детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций, адаптации их после летних каникул	Зам. по ВР Рахвалова К.А Нерубенко Т.В.
4 сентября	«День солидарности в борьбе с терроризмом» (04.10.2023) Проведение минут молчания, уроков мужества и памяти, митингов, классных часов, памятных и патриотических акций, классных часов, конкурсов, выставок рисунков, фотовыставок, флэшмоба ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Зам. по УВР Рахвалова К.А.
Сентябрь	Месячник безопасности дорожного движения.	Руководители ОО
15 сентября	Муниципальный этап Всероссийского детско-юношеского фестиваля «Ворошиловский стрелок»	Рахвалова К.А., Зам по ВР
2. Организация учебно-воспитательного процесса		
1 сентября	Комплектование интегрированных классов (ходатайства, приказы)	Зам. по УВР Нерубенко Т.В.
1 сентября	Комплектование кадетских (ходатайства, приказы)	Зам. по УВР Рахвалова К.А.
4 сентября	Комплектование пакета документов по субвенции на 1 сентября 2023 г.	Нерубенко Т.В.
9 сентября	День празднования района. Работа площадок с 10.00 до 17.00 в соответствии с графиком.	Нерубенко Т.В. Руководители ОО
Сентябрь	Организация различных форм обучения (итоги 2022-2023 учебного года)	Зам. по УВР
Сентябрь-октябрь	Мониторинг организации учебно-воспитательного процесса в ОО: расписание уроков, питания, подвоза; ВСЕОБУЧ	Нерубенко Т.В.
Сентябрь	План работы ОО по подготовке уч-ся 9 и 11-х кл. к государственной итоговой аттестации.	Зам. по УВР Нерубенко Т.В.
Сентябрь	Родительские собрания в ОО	Хейфец В.А.
3. Управленческие функции		
Сентябрь	**Тарификация**	Руководители ОО
Сентябрь	**Статистическая отчетность ОО-1**	Нерубенко Т.В.
Сентябрь	**Вопросы совещания директоров ОО:** - Исполнение законодательства в части предоставления детям и подросткам права на образование (Всеобуч, формы получения образования, обеспеченность учебниками, расписание урочной и внеурочной деятельности (замена уроков), организация подвоза, медицинского обслуживания, питания школьников; - Формирование классных коллективов, выстраивание грамотных отношений между всеми участниками	Управление образования

	образовательного процесса; - Организация подвоза учащихся в 2023-2024 учебном году; - Результаты зачисления детей в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 учебном году; - Проведение тематических классных часов в 2023-2024 учебном году; - Планирование праздничных мероприятий, посвящённых Дню учителя	
Сентябрь	**<u>Изучение деятельности ОО:</u>** - Работа ОО по социальной защите прав уч-ся, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (формирование муниципальной базы); - порядок приема детей в ОО, классы интегрированного и коррекционного обучения; - Сбор информации по слабоуспевающим учащимся, детям-инвалидам, оставшихся на повторный год обучения по итогам 2022-2023 учебного года. - Деятельность Центров образования естественнонаучной направленности «Точка роста»	Отдел образования Нерубенко Т.В. Нерубенко Т.В. НерубенкоТ.В. Нерубенко Т.В.
4. Подготовка к ГИА		
4 сентября	ГИА-9, ОГЭ по математике – 1 выпускник	Нерубенко Т.В.
7 сентября	ГИА-9, ОГЭ по русскому языку – 2 выпускника	Нерубенко Т.В.
12 сентября	ЕГЭ математика (базовый уровень)	Нерубенко Т.В.
15 сентября	ГИА-9, ОГЭ по информатике – 3 выпускника	Нерубенко Т.В.
Сентябрь-октябрь	Подготовить и обсудить на педагогических советах и методических объединениях всесторонний анализ результатов ЕГЭ-2023 на уровне ОО	Руководителям ОО
	По итогам анализа ЕГЭ-2023 на уровне ОО принять управленческие решения, направленные на повышение качества подготовки уч-ся 9,11 классов к ГИА	Руководителям ОО
28 сентября	План работы школьных МО по повышению квалификации педагогических кадров	Зам. по УВР
Сентябрь	Анализ результатов проведения ГИА в форме ЕГЭ в отношении установленных категорий участников ГИА 2023 года, отнесенных к группе риска	Нерубенко Т.В.
Сентябрь	Формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов путем проведения информационных встреч с родителями и ученической общественностью	Зам. по УВР
Сентябрь	Изучение изменений в порядок проведения и в содержание КИМ по предметам	МО
5.Отчетность		
1 сентября	Отчет о внесении сведений о документах об	Руководители ОО

	образовании, выданных с 10 июля 1992 г. по 31 декабря 1995 года включительно, в ФИС ФРДО	Нерубенко Т.В.
Еженедельный каждый вторник	Мониторинг по прибывшим детям с территории ДНР, ЛНР, Украины	Руководители ОО Нерубенко Т.В.
Ежемесячный до 3 числа	Мониторинг (предоставление информации об организации работы по обеспечению поддержки семей мобилизованных граждан)	Руководители ОО Нерубенко Т.В.
До 4 сентября	Подготовка информации к докладу за 2022 год Совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации	Нерубенко Т.В.
6.Воспитательная работа		
Сентябрь	План мероприятий, посвященных 77-летию Победы в ВОв	Зам. директора по ВР
Сентябрь	Планы работ классных руководителей на 2023-2024 учебный год	Зам. директора по ВР
Сентябрь	Организация деятельности дополнительного образования в ОО: кружки, секции, клубы (приказ об открытии и размещение программ на сайте организации и на портале ПФДО)	Зам. директора по ВР Рахвалова К.А.
Сентябрь	Организация деятельности в ОО общественных движений: Юнармия, РДШ, волонтеры, патриотические клубы	Зам. директора по ВР
Сентябрь	Участие образовательных организаций в конкурсном отборе «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям на мероприятия, направленные на патриотическое воспитание обучающихся и успешную социализацию детей по тогам проведения конкурса»	Зам. директора по ВР
Сентябрь	В рамках исполнения поручения Правительства Калининградской области по выполнению Плана мероприятий по реализации Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года предоставить информацию в указанный срок	Зам. директора по ВР Рахвалова К.А.
Сентябрь	В соответствии с повесткой КДН предоставлять сведения по несовершеннолетним и семьям находящимся в социальном опасном положении	Нерубенко Т.В. Зам.директора по ВР

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА
на сентябрь 2023 года

Сроки	**Содержание работы**	**Ответственные**
1.Окружные мероприятия		
01-09.2023	День знаний. 1 сентября	МКУ ФМЦ «Вектор»
07-09.2023	День района ДК, Центральный парк	МКУ ФМЦ «Вектор»
12.09.2023	Муниципальный этап Всероссийского дня бега «Кросс наций» Стадион МБУ «СШ» г. Гурьевск	Бутенко А.А.
18-19.09.2023	Муниципальный этап соревнований школьников по баскетболу МБУ «Школа будущего»	Бутенко А.А.

28-29.09.2023	Муниципальный этап соревнований школьников мини-футбол в зале ОО	Бутенко А.А.
2. Создание единого методического пространства		
Сентябрь	Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Гурьевском муниципальном округе	Колесова И.С.
18.09.2023	ВсОШ по географии (школьный этап)	МК
19.09.2023	ВсОШ по литературе (школьный этап)	МК
20.09.2023	ВсОШ по праву (школьный этап)	МК
21.09.2023	ВсОШ по английскому языку (школьный этап)	МК
22.09.2023	ВсОШ по истории (школьный этап)	МК
25.09.2023	ВсОШ по обществознанию (школьный этап)	МК
27.09.2023	ВсОШ по физике (школьный этап) на образовательной платформе «Сириус»	МК
28.09.2023	ВсОШ по физической культуре (школьный этап)	МК
29.09.2023	ВсОШ по физической культуре (школьный этап)	МК
18.09.2023	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений в 2023 году ОО	Ставская К.Н.
01.09.2023	Всероссийский ОО открытый урок по ОБЖ	Колесова И.С.
01-17.09.2023	Дистанционный курс «Цифровое образовательное пространство» Он-лайн ОО	Бутенко А.А.
12-09.10.2023	Курс повышения квалификации АМ – «Организация деятельности профильных психолого-педагогических классов (групп) в ОО». Он-лайн ОО	
Сентябрь	Заполнение данных по оценке качества общего образования в ОО по модели PISA	Ставская К.Н. Школьные координаторы
11.09.20023	Всероссийская Акция- конкурс «Код донора. Наставничество». ОО	Безрукова Е.П.
29.09-15.10.2023	Акция «Цифровой диктант» Учащиеся 1-9 классов	Безрукова Е.П.
3. Организация питания школьников		
В течение месяца	Консультации, разъяснения и методическая помощь по вопросам предоставления услуги питания	Безрукова Е.П.
	Контроль за целевым использованием финансовых средств по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	
4. Отчетность ОО		
05.05.2023	Мониторинг обеспеченностью профессиональными педагогическими работниками КО По ссылке	Баршауэр К.Э.
04.09.2023	Мониторинг ОВЗ	Бутенко А.А. Школьные координаторы
15.09.-15.10.2023	Мониторинг СПТ (подготовка, информирование, проведение)	
Сентябрь	Привлечение общественных наблюдателей на муниципальный этап Всероссийской Олимпиады школьников дистанционно	Баршауэр К.Э.
До 15 ежемесячно	Отчет по НКО	Колесова И.С.
Еженедельно	Формирование медиаплана администрации ГГО на основе плана мероприятий ОО муниципалитета	Баршауэр К.Э.
Регулярно	Взаимодействие со СМИ и повышение коммуникационной активности муниципальных ОО	Колесова И.С.

ПЛАН РАБОТЫ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОТДЕЛА
на сентябрь 2023 года

Сроки	Содержание работы	Ответственные
	1. Отчетность	
04-12.09.2023	Отчет по контингенту	Остронок А.П. Нерубенко Т.В.
01-15.09.2023	Подготовка проекта бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов	Остронок А.П.
18-27.09.2023	Тарификация (по отдельному графику)	Остронок А.П.
01.09.- 05.09.2023	Формирование и сдача финансовой бюджетной отчетности по состоянию на 01.09.2023г МКУ ФМЦ «Вектор»	Лебедева И. Р.
01.09.- 05.09.2023	Формирование и сдача финансовой бюджетной отчетности по состоянию на 01.09.2023г Управления образования	Бабичева Л. В.
01.09.-15.09.2023	Формирование и сдача статистической и налоговой отчетности по состоянию на 01.09.2023г МКУ ФМЦ «Вектор», Управления образования	Лебедева И.Р.
01.09.-07.09.2023	Прием, проверка, консолидация и сдача финансовой бухгалтерской отчетности по состоянию на 01.09.2023г автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО	Бабичева Л. В. Бахтина С.В. Евдокимова Е.Г. Прокофьева О. Ю.
01.09.-05.09.2023	Прием, проверка, консолидация и сдача статистической отчетности по состоянию на 01.09.2023г автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО	Бирюкова О.А.
01.09.-30.09.2023	Прием, проверка, консолидация и сдача отчетности автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО по запросам	Бабичева Л. В. Бахтина С.В. Евдокимова Е.Г. Бирюкова О. А.
	2. Проверка подведомственных учреждений	
07.09.2023-07.10.2023	Проверка ведения бухгалтерского учета и отчетности МБДОУ «Детский сад № 20 «Березка»	Бахтина С.В. Прокофьева О. Ю.
	3. Текущая деятельность	
01.09.2023-30.09.2023	МКУ ФМЦ «Вектор»: Работа с первичными документами, их проверка, регистрация. Формирование регистров бух.учета. Работа с Казначейством (регистрация договоров, оплата работ, услуг, товаров). Начисление и выплата заработной платы, отпускных сотрудникам	Лебедева И.Р.
01.09.2023-30.09.2023	Управление образования: Работа с первичными документами, их проверка, регистрация. Формирование регистров бух. учета. Работа с Казначейством (регистрация договоров, оплата работ, услуг, товаров). Начисление и выплата заработной платы, отпускных сотрудникам.	Лебедева И.Р.
01.09.2023-30.09.2023	Формирование соглашений (доп. соглашений) с учреждениями, подведомственными УО	Бирюкова О.А.
01.09.-30.09.2023	Регистрация соглашений (доп. соглашений) в Казначействе	Бахтина С.В.
01.09.2023-30.09.2023	Формирование заявок на финансирование учреждений в управление финансов	Бирюкова О. А.
01.09.2023-30.09.2023	Формирование заявок на кассовый расход по учреждениям, работа с Казначейством. Принятие денежных обязательств.	Евдокимова Е. Г.

ПЛАН РАБОТЫ ЮРИСТОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
на сентябрь 2023 года

Сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение месяца	Разработка проектов постановлений администрации Гурьевского муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции Управления образования	Жинис Э.М.
	Представительство от Управления образования в судах и прокуратуре	
	Работа с обращениями и жалобами граждан по вопросам образования и воспитания несовершеннолетних	
	Работа с нормативно-правовыми документами Управления образования	Баршауэр К.Э.

_____(Хейфец В.А.)

_____(Вартанова А.М.)

_____(Нерубенко Т.В.)

_____(Двинских А.М.)

_____(Остронок А.П.)