

«Утверждаю»

И.о. начальника Управления образования

Т.В. Нерубенко

« 01 » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПЛАН**  
**РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Администрации Гурьевского муниципального округа**

**НА АПРЕЛЬ 2024 ГОДА**

**Основные задачи на апрель 2023-2024 учебного года**

Исполнение Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации" в части предоставления гражданам права на образование (Романова Т.А., Хейфец В.А., Нерубенко Т.А., Двинских А.М.).

Обеспечение комплексной безопасности образовательного и воспитательно-го процесса в образовательных организациях (Залужный Ю.Б.).

Создание условий для получения качественного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (Залужный Ю.Б., Нерубенко Т.В., Двинских А.М.).

Выявление кадровых потребностей в образовательных организациях и принятие мер, направленных на решение кадрового дефицита (Вартанова А.М., Нерубенко Т.В., Двинских А.М.).

Заключительный этап олимпиады школьников как система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (Хейфец В.А.).

Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного, начального, основного, среднего общего образования (Нерубенко Т.В., Двинских А.М.).

Информационно-разъяснительная работа по организации и проведению государственной итоговой аттестации, тренировочные мероприятия по обеспечению технической готовности к ГИА-2024 (Нерубенко Т.В.).

Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, детей, состоящих на учете в органах образования. КДН и ЗП, ПДН (Нерубенко Т.В.).

Воспитание гражданина и патриота на основе героического прошлого, гражданского самосознания и уважения к культурному, историческому наследию России, формирование у учащихся российской гражданской идентичности (Рахвалова К.А.).

Вовлечение подростков в социально значимую и полезную трудовую деятельность, приобретение необходимых трудовых навыков, развитие трудовой мотивации и их профессиональной ориентации (Нерубенко Т.В., Рахвалова К.А.).

Сроки	Мероприятия	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
Апрель	Подготовка Постановления о внесении изменений в Муниципальную программу развития образования Гурьевского муниципального округа на 2022-2026гг	Баршауэр К.Э.
Апрель	Декларационная кампания (декларации муниципальных служащих и руководителей образовательных организаций)	Хейфец В.А.
2-й и 4-й вторник	Совещания руководителей общеобразовательных организаций (директора школ)	Романова Т.А.
2 среда	Совещания руководителей общеобразовательных организаций (заместители директоров по УВР)	Нерубенко Т.В.

3 четверг	Совещания руководителей общеобразовательных организаций (заместители директоров по ВР)	Рахвалова К.А.
4-й четверг	Совещание руководителей дошкольных образовательных учреждений	Двинских А.М.
12 марта	Обновление и актуализация информации на Сайте Управления образования	Джаксыбаев Т.Б., Варганова А.М., Нерубенко Т.В., Двинских А.М.
Еженедельно	Предоставление в Министерство образования (Шишко С.Г.) информации о значимых мероприятиях и произошедших инцидентах за прошедшую неделю	Хейфец В.А. Двинских А.М.
<b>2. Обеспечение подвоза школьников к месту учебы и обратно</b>		
Апрель	Подготовка пакета документов, являющимся приложением к муниципальному заданию по организации подвоза школьников к месту учебы и обратно	Мокшанов С.В.
По факту	Работа с обращениями граждан	Хейфец В.А. Мокшанов С.В.
<b>3. Организация питания школьников</b>		
В течение месяца	Консультации, разъяснения и методическая помощь по вопросам предоставления услуги питания	Безрукова Е.П.
	Контроль за целевым использованием финансовых средств по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	
	Отчет по использованию ФМС по организации питания, в соответствии со ст. 7 Закона РФ	
<b>4. Работа муниципальных комиссий</b>		
По плану	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Романова Т.А.
Ежемесячно (вт. и чт.)	Заседание призывной комиссии	Баршауэр К.Э.
Ежемесячно	Заседания комиссии по межнациональным и межконфессиональным отношениям	Романова
Ежемесячно (1-я,3-я пт)	Заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Нерубенко Т.В.

## ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Сроки	Мероприятия	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение системы дошкольного образования</b>		
В течение месяца	Разработка проектов постановлений администрации Гурьевского муниципального округа по вопросам, относящимся к компетенции управления образования	Баршауэр К.Э. Двинских А.М.
В течение месяца	Подготовка приказов управления образования, локальных актов, в части касающейся деятельности дошкольных образовательных организаций	Двинских А.М.
В течении месяца	Рассмотрение и подготовка ответов по обращениям физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию отдела дошкольного образования	Двинских А.М.
<b>2. Совещание руководителей дошкольных образовательных учреждений</b>		
Апрель 2024	1. Текущие вопросы функционирования системы дошкольного образования;	Т.А. Романова

	2. Результаты тематического инспектирования по изучению деятельности учреждений по организации работы ДОУ по развитию вариативных форм дошкольного образования ( №№ 1, 5, 6, 19) 3. Об организации работы по комплектованию учреждений на новый учебный год.	Двинских А.М.
<b>3. Организационно-управленческая деятельность:</b>		
В течение месяца	Участие в сопровождении аттестационных процедур педагогических и руководящих работников;	Двинских А.М.
25 апреля 2024	Волонтерский слет «Добромалыши» в рамках региональной эстафеты добрых дел	Двинских А.М. Управление по культуре
<b>4. Осуществление мониторинга, тематического инспектирования</b>		
В течение месяца	Организация изучения деятельности ДОО по обращениям граждан	Комиссия
В течение месяца	Тематическое инспектирование «Анализ деятельности учреждений по организации работы ДОУ по развитию вариативных форм дошкольного образования» (1, 5, 6, 19)	Двинских А.М.,
08 апреля – 02 мая 2024 г.	МОКДО, муниципальный уровень	Двинских А.М.
Ежемесячно	Мониторинг исполнения административной процедуры «прием заявления, проверка документов и постановка ребенка Заявителя на учет в очередь»; - проведение заседания комиссии по дополнительному комплектованию ДОУ; - обработка заявлений, поступивших с портала госуслуг, о постановке детей в очередь.	Двинских А.М.
Ежемесячно		
Ежедневно		
<b>5. Организационно-содержательная деятельность:</b>		
Ежемесячно до 10 числа текущего месяца	Отчет для расчета субвенций на реализацию государственного стандарта дошкольного образования	Двинских А.М. Руководители ДОУ
Апрель 2024	Отчет о выполнении муниципального задания за 1 квартал 2024	Двинских А.М. Руководители ДОУ
<b>6. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников</b>		
В течение года	Консультации по запросам	Двинских А.М.
24 апреля	Методическое объединение «Формирование социального опыта, личностных качеств ребенка на основе его включения в систему социальных отношений в различных жизненных и игровых ситуациях»	МБДОУ «Д/с №24 «Василек»
<b>7. Работа ресурсных центров ДОУ</b>		
05 апреля.	Памятная дата «День штурма Кенигсберга»	МБДОУ «Детский сад №20 «Березка»
17-19 апреля	Окружной фестиваль шумовых оркестров	Руководитель РЦ МБДОУ «Детский сад №7 «Семицветик», методист, старший воспитатель

## ОТДЕЛ ОБЩЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Срок	Мероприятие	Ответственные
<b>1. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для всех категорий детского населения.</b>		
По графику	Прохождение областной ПМПК	Вишневская Н.Г.
Апрель	Учёт перешедших на семейное образование и самообразование	Руководители ОО Черпило Н.В.
По графику	Заседания комиссии по делам несовершеннолетних	Нерубенко Т.В.
Апрель	Ведение документации (папки Всеобуча) по профилактической и специальной работе с детьми, состоящими на учёте в ОУ, КДН, ПДН обновить информацию	Руководители ОО
11 апреля	Отчеты об успеваемости, посещаемости, выполнению учебных планов и программ по итогам III четверти	Заместители УВР
Апрель	Ответы на обращения граждан	Жинис Э.М. Нерубенко Т.В.
3 апреля	Квартальный отчет, отражающий деятельность в ОО по организации работы с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими, но неуважительным причинам занятия в ОО за 1 квартал 2024 год.	Заместители ВР Нерубенко Т.В.
16 апреля	Отчет о мероприятиях, проведенных в рамках акции «Не спаивайте наших детей» (письмо Управления образования № 569 от 29.02.2024 г.)	Черпило Н.В.
<b>2. Отчётность</b>		
Ежемесячно	Создание пространств СВО	Рахвалова К.А., зам по ВР
Ежемесячно	Социальная активность	Рахвалова К.А., зам по ВР
2 апреля	Ежеквартальный отчет о деятельности Центра естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»	Завучи по УВР, Черпило Н.В.
3 апреля	Сбор информации о наличии профильных классов.	Завучи ВР, Черпило Н.В.
Еженедельно	Получение санитарно-эпидемиологических заключений для работы летних предшкольных лагерей	Рахвалова К.А., директора ОО
До 08 числа ежемесячно	Реализация значимых мероприятий по противодействию идеологии терроризма	Рахвалова К.А., зам по ВР
11 апреля	Мероприятия с родителями по вопросам обязательного использования удерживающих устройств при транспортировке детей	Рахвалова К.А., зам по ВР
17 апреля	Межведомственная комплексная оперативно-профилактическая операция «Чистое поколение-2024»	Рахвалова К.А., зам по ВР
Ежемесячно до 20 числа	Информация о выявлении несовершеннолетних, подвергшихся воздействию идеологии терроризма и идеям неонацизма	Рахвалова К.А., зам по ВР
22 апреля	Информация о количестве занимающихся в ШСК	Рахвалова К.А., зам по ВР
25 апреля	Информация о готовности педагогов к реализации комплексного учебного курса ОРКСЭ	Рахвалова К.А., зам по УВР
25 апреля	Информация о потенциальных участниках конкурса «Безопасная Россия»	Рахвалова К.А., зам по ВР
Еженедельный (каждый вторник)	Мониторинг по прибывшим детям с территории ДНР, ЛНР, Украины	Руководители ОО Нерубенко Т.В.
Ежемесячный	Мониторинг (предоставление информации об организации	Руководители ОО

(до 3 числа)	работы по обеспечению поддержки семей мобилизованных граждан)	Нерубенко Т.В.
апрель	Мониторинг состояния и развития языков народов Российской Федерации на территории ГМО	Заместители по УВР Черпило Н.В.
<b>3. Мероприятия по обеспечению государственной итоговой аттестации.</b>		
В течение месяца	Организация работы по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	Руководители ОО
5 апреля 2024 года	Тренировочный экзамен по химии. Место проведения МБОУ СОШ «Школа будущего»	Руководитель ППЭ Нерубенко Т.В.
15 апреля 2024 года	Итоговое собеседование в 9 классах по русскому языку (МБОУ СОШ «Школа будущего»)	Голубицкий А.В. Нерубенко Т.В.
19 апреля	Региональный тренировочный экзамен по иностранному языку (английский и немецкий язык) в 9 классах на базе МБОУ гимназия им. Героя РФ А.В. Катериничева	Руководитель ППЭ Нерубенко Т.В.
Апрель	Обучение организаторов в аудиториях, вне аудиторий, задействованных в проведении ЕГЭ-2024; предоставление копий сертификатов в Управление образования	Руководители ОО Черпило Н.В.
Апрель	Организация системы общественного наблюдения за проведением государственной итоговой аттестации обучающихся: обучение (предоставление копий сертификатов и заявлений в Управление образования)	Руководители ОО Баршауэр К.Э.
Апрель	Формирование РБД ГИА-9 по экспертам предметных комиссий	Черпило Н.В.
Апрель	Экспорт сведений о работниках на ГИА-9 (руководители ППЭ, организаторы и технические специалисты ППЭ, члены ГЭК и эксперты предметных комиссий)	Джаксыбасв Т.Б.
В течение месяца	Подготовка ходатайств в ГЭК и РЦОИ по изменениям в РИС, связанным с переносом сроков экзаменов и изменениями в документах, удостоверяющих личность выпускников 2024 года.	Нерубенко Т.В.
Апрель	Распределение работников по датам экзаменов	Нерубенко Т.В. Руководители ППЭ
Апрель	Актуализация информации по ППЭ-72, ППЭ-102, ППЭ-2309 (аудитории, вместимость в разрезе экзаменов и дат)	Нерубенко Т.В.
<b>4. Вопросы совещаний директоров школ.</b>		
Апрель	Итоги тренировочного мероприятия по математике в 9 классах ОГЭ, по математике в 11 классах ЕГЭ (профиль, база)	Нерубенко Т.В.
	Методические рекомендации по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки	Хейфец В.А.
<b>5. Охрана здоровья школьников.</b>		
Апрель	Ежедневный мониторинг по ОРВИ, COVID Еженедельный мониторинг заболеваемости педагогических сотрудников	Нерубенко Т.В.
Апрель	Состояние охраны труда и техники безопасности при организации учебно-воспитательного процесса в учреждениях образования (апрель 2024 года)	Руководители ОО
Апрель	Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в целях предупреждения групповой и вспышечной заболеваемости детей	Руководители ОО

Апрель	Беседы и инструктажи с педагогическими работниками и школьниками о правилах поведения на улице и на водоемах в весенний период	Руководители ОО
<b>6. Организация профильного обучения, предпрофильной подготовки.</b>		
Апрель	Положение о приеме в 10 класс (сайты ОО)	Руководители ОО
Апрель	Рассмотрение предложений руководителей ОО по формированию профильных классов на 2024-2025 учебный год	Управление образования
<b>7. Воспитательная работа</b>		
01 апреля	Фестиваль «Молодежь- Светлое будущее»	Рахвалова К.А., советники директоров по воспитанию
01 апреля	Региональный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» (МБОУ СОШ п. Васильково им. Героя Советского Союза В.Ф. Маргелова, МБОУ «Классическая школа», МБОУ Маршальская СОШ)	Руководители ОО
3 апреля-15 мая	Конкурс рисунков «Детский телефон доверия – мой друг»	Завучи по ВР, Черпило Н.В.
03 апреля	Муниципальный этап областного фестиваля творчества учащихся «Звезды Балтики» (хореография, эстрадная музыка)	Рахвалова К.А., руководители ДОУ, ОО
04 апреля	Открытый кадетский бал «Юность Балтики» (место проведения - МБОУ «Храбровская СОШ»)	Руководители кадетских классов
08 апреля	Конкурс патриотической направленности «Россия! Родина Держава!» (Место проведения - МБОУ «СОШ №1»)	руководители кадетских классов
12-13 апреля	Военно-спортивная игра «Зарница»	Зам по ВР
16 апреля	Благотворительный концерт-акция «Музыка добра»	Рахвалова К.А., зам по ВР
26 апреля	Фестиваль творчества для детей с ОВЗ и инвалидностью «Радуга детства»	МБОУ «СОШ №1»
26 апреля	«Диктант Победы »	Рахвалова К.А., зам по ВР
апрель	Акция «Не спаивайте наших детей»	Черпило Н.В., руководители ОО
До 16 апреля	Акция «Родительская гостиная»	Черпило Н.В., руководители ОО
Апрель-май	Проведение мероприятий по профилактике IT-преступлений	Завучи по УВР, Черпило Н.В.

### РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ

Сроки	Содержание работы	Ответственные
<b>1. Прием заявок на Проектные программы «Сириус. Курсы» ОЦ «Сириус»</b>		
5,6 апреля	Интенсив для обучающихся 11 классов, планирующих сдавать ЕГЭ по физике (г. Зеленоградск)	Руководители ОО Хейфец В.А
Апрель	Конкурсный отбор на образовательную программу по искусству	

Апрель	Апрельская образовательная программа по физике для участников РЭ олимпиады Максвелла для учащихся 7-8 классов	
До 13 апреля	Учебно-отборочный тур на сентябрьскую программу «Биотехнология и генетика растений» для учащихся 8-10 классов	
	<b>2. Заключительный этап ВсОШ школьников</b>	
Апрель	Предоставление сведений о лицах, являющихся победителями и призерами заключительного этапа олимпиады, в федеральный государственный информационный ресурс (ГИР) об одаренных детях	Хейфец В.А.
5 апреля	Аналитическая справка «Проведение и итоги ВсОШ 2023-2024 учебного года»	

## РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

Сроки	Содержание работы	Ответственные
<b>1. Окружные мероприятия</b>		
Март-июнь 2024 г.	Работа в качестве общественного наблюдателя на ГИА 9/11	Баршауэр К.Э.
В течение апреля (каждый вторник и четверг)	Работа в качестве наблюдателя призывной комиссии в военном комиссариате Гурьевского муниципального округа Калининградской области	Хохлова Г.А. Баршауэр К.Э.
4 апреля	Зональный этап турнира по настольному теннису «Резвый мяч», выступает 4 команды из гимназии (г. Черняховск, ул. Калининградская, 22В)	Хохлова Г.А.
Апрель	Муниципальный этап Президентских спортивных игр	Хохлова Г.А.
Конец апреля	Муниципальный этап Всероссийский соревнований юных футболистов «Кожаный мяч»	Хохлова Г.А.
Конец апреля	Муниципальный этап Всероссийский соревнований по футболу «Колосок» среди детских сельских команд	Хохлова Г.А.
Конец апреля	Финал Спартакиады молодежи России допризывного возраста	Хохлова Г.А.
<b>2. Создание единого методического пространства</b>		
Регулярно	Подготовка и регистрация постановлений, распоряжений администрации ГМО	Баршауэр К.Э.
В течение апреля	Работа с ОО Гурьевского МО с признаками необъективных процедур оценки качества образования	Ставская К.Н.
По графику	Работа по организации всероссийский проверочных работ в 2024 г.	Ставская К.Н.
До 10.04.2024	Семинар для заместителей руководителей ОО по повышению результатов ВПР	Ставская К.Н.
12.04.2024г. 16.04.2024г.	Стратегические сессии с участием руководителей и заместителей общеобразовательных организаций, показавших необъективные результаты по итогам ВПР 2023 года	Ставская К.Н.
В течение марта	Выезд по оказанию методической помощи по ШМО	Ставская К.Н. Колесова И.С.
<b>3. Ответность ОО</b>		
Еженедельно	Формирование медиа-плана администрации ГМО на основе плана мероприятий ОО муниципалитета	Баршауэр К.Э.
В течение года	Отчет о предоставлении планов по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО-2023 года (ДЮЦ, Дове-	Баршауэр К.Э.

	рие)	
Регулярно	Взаимодействие со СМИ и повышение коммуникационной активности муниципальных ОО	Колесова И.С.
До 20 числа	Отчет по вакансиям	Вартанова А.М.
До 15 числа	Отчет по взаимодействию с НКО	Колесова И.С.

## ПЛАН РАБОТЫ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОТДЕЛА

Сроки	Содержание работы	Ответственные
04-07.03.2024	Отчет по контингенту	Остронок А.П. Нерубенко Т.В.
<b>Отчетность</b>		
01.04.2024-15.04.2024	Формирование и сдача финансовой бюджетной отчетности по состоянию на 01.04.2024г МКУ ФМЦ «Вектор»	Лебедева И. Р.
01.04.2024-15.04.2024	Формирование и сдача финансовой бюджетной отчетности по состоянию на 01.04.2024г Управления образования	Бахтина С.В.
01.04.2024-15.04.2024	Формирование и сдача статистической и налоговой отчетности по состоянию на 01.04.2024г МКУ ФМЦ «Вектор», Управления образования	Лебедева И.Р. Бахтина С. В.
01.04.2024-15.04.2024	Прием, проверка, консолидация и сдача финансовой бухгалтерской отчетности по состоянию на 01.04.2024г автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО	Бабичева Л. В. Бахтина С.В. Евдокимова Е.Г. Прокофьева О. Ю.
01.04.2024-05.04.2024	Прием, проверка, консолидация и сдача статистической отчетности по состоянию на 01.04.2024г автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО	Бирюкова О.А.
01.04.2024-30.04.2024	Прием, проверка, консолидация и сдача отчетности автономных и бюджетных учреждений, подведомственных УО по запросам	Бабичева Л. В. Евдокимова Е.Г. Бирюкова О. А.
<b>Текущая деятельность</b>		
01.04.2024-30.04.2024	МКУ ФМЦ «Вектор»: Работа с первичными документами, их проверка, регистрация. Формирование регистров бух.учета. Работа с Казначейством (регистрация договоров, оплата работ, услуг, товаров). Начисление и выплата заработной платы сотрудникам	Лебедева И.Р.
01.04.2024-30.04.2024	Управление образования: Работа с первичными документами, их проверка, регистрация. Формирование регистров бух.учета. Работа с Казначейством (регистрация договоров, оплата работ, услуг, товаров). Начисление и выплата заработной платы сотрудникам.	Бахтина С.В.
01.04.2024-30.04.2024	Формирование справок по доведению бюджета учреждениям, подведомственным УО	Бирюкова О.А.
01.04.2024-30.04.2024	Формирование и регистрация соглашений (доп. Соглашений) с учреждениями, подведомственными УО	Бирюкова О.А.
01.04.2024-30.04.2024	Принятие бюджетных обязательств, регистрация соглашений (доп.соглашений) в Казначействе	Прокофьева О. Ю.
01.04.2024-30.04.2024	Внесение бюджетных обязательств в ПК Бюджет-Смарт	Бабичева Л. В. Бахтина С.В. Лебедева И. Р.
01.04.2024-30.04.2024	Формирование заявок на финансирование учреждений в управление финансов	Бирюкова О. А.
01.04.2024-30.04.2024	Формирование заявок на кассовый расход по учреждениям, работа с Казначейством. Принятие денежных обязательств.	Евдокимова Е. Г.



01.04.2024-30.04.2024	Формирование перечня целевых субсидий на 2024 год	Бабичева Л.В.
<b>Проверка подведомственных учреждений</b>		
10.04.2024-30.04.2024	Проверка ведения бухгалтерского учета и отчетности МБОУ «Маршальская СОШ»	Прокофьева О. Ю.
01.04.2024-30.04.2024	Оформление заявок на финансирование областных средств по подвозу школьников к месту учебы и обратно, классное руководство, питание обучающихся, советники	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Мониторинг реализации региональных проектов	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт по классному руководству, советникам (электронный бюджет)	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Отчет о достижении значений результатов предоставления Иного межбюджетного трансферта и обязательствах, принятых в целях их достижения по классному руководству, советникам (электронный бюджет)	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт по питанию обучающихся 1-4 классов (электронный бюджет)	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Отчет о достижении значений результатов предоставления Иного межбюджетного трансферта и обязательствах, принятых в целях их достижения по питанию обучающихся 1-4 классов (электронный бюджет)	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Отчет по детям для расчета субвенции на обеспечение государственных гарантий общеобразовательных учреждениях	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Отчет по подвозу школьников к месту учебы и обратно	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Отчет о целевом использовании субвенции предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Отчет о расходовании предоставленных финансовых средств на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в неготовых муниципальных общеобразовательных организациях	Остронок А.П.
01.04.2024-30.04.2024	Разработка единого положения об оплате труда для дошкольных образовательных учреждений	Остронок А.П.

  
\_\_\_\_\_(Хейфец В.А.)

  
\_\_\_\_\_(Вартанова А.М.)

  
\_\_\_\_\_(Нерубенко Т.В.)

  
\_\_\_\_\_(Двинских А.М.)

  
\_\_\_\_\_(Остронок А.П.)